

# Daniela Kasprzak

Management Assistant

Bereich: Administration

Bei vergleich.org seit: Februar 2020

✉ [daniela.kasprzak@vergleich.org](mailto:daniela.kasprzak@vergleich.org)



## **Was sind, grob zusammengefasst, Deine Aufgaben und Deine Verantwortung bei der VGL?**

Ich habe einen breit gefächerten Aufgabenbereich. Er reicht von der Unterstützung des Managements, über Office Management, vorbereitende Buchhaltung bis hin zu HR/Recruiting.

## **Was findest Du an Deinem Job besonders spannend?**

Gerade die Vielfältigkeit meiner Aufgaben gefällt mir besonders gut. Es wird nie langweilig und kein Tag gleicht dem anderen. Einerseits kann ich mir meine Aufgaben selbst einteilen, andererseits muss ich mich gut strukturieren können, um nichts zu übersehen. Durch meine Position habe ich Einblick in viele Bereiche.

## **Wie gefällt Dir die Zusammenarbeit mit den Teams?**

Meine Position hat ein gewisses Alleinstellungsmerkmal, trotzdem habe ich nie das Gefühl, nur für mich allein zu arbeiten. Die Zusammenarbeit mit dem Team ist immer partnerschaftlich. Die MitarbeiterInnen wissen, dass sie mit mir einen zuverlässigen und vertrauensvollen Ansprechpartner haben. Auch wenn ich vielleicht nicht alle Fragen sofort beantworten kann, so kann ich zumindest eine Richtung aufzeigen. Die Zusammenarbeit mit dem Vorstand ist stets auf Augenhöhe. Die klassischen Hierarchien sind bei uns kaum spürbar.

## **Welches Projekt oder welche Aufgabe hat Dir am meisten Spaß gemacht?**

Mir machen die Projekte am meisten Spaß, die einen spürbaren Impact haben, vor allem in Bezug auf Arbeitserleichterung. Aktuell steht gerade die Einführung eines Kreditkartenmanagements-Tools auf meiner Agenda. Auch wenn es für manche komisch klingt, darauf freue ich mich total. Ich schätze auch die Möglichkeit über den Tellerrand zu schauen, und Kollegen von Team Internet kennenzulernen und sie bei ihrer Arbeit zu unterstützen, gerade im Bereich HR können wir voneinander lernen.

## **Hast Du Dich schon weitergebildet? Wenn ja, welche Weiterbildung hast Du gemacht und wie hilft sie Dir mit Deinen Aufgaben und Deinem Verantwortungsbereich bei der VGL?**

Eine klassische Weiterbildung habe ich noch nicht gemacht. Aber es tauchen oft neue unbekannte Fragestellungen auf, auf die ich eine Antwort finden muss, sei es durch eigene Recherche oder Hinzuziehen eines Experten. Somit lerne ich fast täglich etwas hinzu, Training on the Job sozusagen.

## **Was gefällt dir bei der VGL neben deinen Aufgaben noch besonders gut?**

Ich schätze die große Flexibilität. Ich kann mir meine Arbeit sehr frei einteilen. Damit bringe ich meine vier Kinder, Arbeit und auch Hobbys sehr gut unter einen Hut. Außerdem gefällt mir die offene Kommunikation über alle Ebenen hinweg sehr gut. Jeder kann jeden alles fragen. Zu guter Letzt - ich liebe unsere Partys.

## **Was ist Dein Lieblingsvergleich?**

Mein liebster Vergleich ist <https://www.vergleich.org/schokoladentafeln/>, denn ich liebe Schokolade.